

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы города – руководитель
департамента муниципального имущества и
земельных отношений администрации города
Красноярска

 А.Г. Шлома
«02» 02 2015 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Руководитель главного управления образования
администрации города Красноярска
А.В. Храмцов
Приказ № 17 от «02» 02 2015 г.



УСТАВ
(новая редакция)
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Красноярская университетская
гимназия № 1 – Универс»

Красноярск, 2015

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели и виды деятельности Гимназии	6
3. Виды реализуемых образовательных программ	10
4. Управление Гимназией	12
5. Имущество Гимназии	20
6. Крупные сделки Гимназии и сделки с заинтересованностью	22
7. Отчетность и контроль за деятельностью Гимназии	23
8. Реорганизация и ликвидация Гимназии	24
9. Международная деятельность Гимназии	25
10. Локальные правовые акты Гимназии	25
11. Заключительные положения	26

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Красноярская университетская гимназия № 1 – Универс» осуществляет свою деятельность в целях создания условий для реализации гарантированного конституционного права на получение общедоступного и бесплатного общего образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

1.2. Настоящий Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Красноярская университетская гимназия № 1 – Универс» (далее по тексту - Гимназия) является основным локальным актом в системе правового регулирования на уровне Гимназии. Все локальные акты, принимаемые на данном уровне, не могут противоречить настоящему Уставу.

1.3. Официальное полное наименование Гимназии:

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Красноярская университетская гимназия № 1 – Универс»

Сокращенное наименование: МАОУ «КУГ № 1 - Универс».

Название на иностранном языке: Gymnasium № 1 «Univers».

1.4. Юридический адрес Гимназии: 660001, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Корнеева, 50.

Фактический адрес: 660001, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Корнеева, 50, ул. Новосибирская, 37; ул. Киренского 120.

1.5. Организационно-правовая форма Гимназии: учреждение.

1.6. Тип учреждения: общеобразовательное учреждение.

1.7. Учредителем Гимназии является муниципальное образование город Красноярск.

Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация города Красноярска.

Органом администрации города Красноярска, координирующим деятельность Гимназии, а также осуществляющим в отношении неё отдельные функции и полномочия учредителя, переданные данному органу в соответствии с правовыми актами города, является главное управление образования администрации города Красноярска.

Место нахождения Учредителя: 660049, Россия, Красноярский край, город Красноярск, ул. Карла Маркса, д. 93.

Функции и полномочия от имени муниципального образования города Красноярска в сфере управления муниципальным имуществом города Красноярска осуществляет департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярска (далее – уполномоченный орган).

1.8. В своей деятельности Гимназия руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об автономных учреждениях», иными законодательными актами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами органов власти Красноярского края и органов местного самоуправления города Красноярска, органов управления образованием всех уровней, а также настоящим Уставом и локальными актами Гимназии.

1.9. Гимназия является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Гимназия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальном органе казначейства, имеет самостоятельный баланс, печать, бланки, штампы со своим полным официальным наименованием и наименованием Учредителя.

1.10 Гимназия получает лицензию на осуществление образовательной деятельности и проходит государственную аккредитацию в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами.

1.11. Права Гимназии на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникают с момента её государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.12. При государственной аккредитации Гимназии подтверждается (устанавливается) соответствие федеральным государственным образовательным стандартам образовательной деятельности Гимназии по основным образовательным программам и подготовки обучающихся.

1.13. Гимназия отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ней имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ней Учредителем или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества.

1.14. Собственник имущества Гимназии не несет ответственность по обязательствам автономного учреждения.

Гимназия не отвечает по обязательствам собственника имущества Гимназии.

1.15. Гимназия может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения Гимназии, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Гимназии и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Гимназии.

Руководители структурных подразделений назначаются директором Гимназии, и действуют на основании доверенности.

Структурными подразделениями Гимназии являются

Расположенные по адресу: ул. Киренского, 120:

○ Детский сад «Журавушка» (далее – детский сад);

Расположенные по адресу: ул. Корнеева, 50, (I корпус);

○ Начальная школа;

○ Центр психологии и педагогики развития;

○ Спортивно-общественный клуб.

Расположенные по адресу: ул. Корнеева, 50, (II корпус);

○ Основная школа;

○ Старшая школа;

○ Служба психического и физического здоровья детей;

○ Комбинат питания;

○ Служба технических средств обучения и администрирования (СТСОиА);

○ Организационно-хозяйственная служба;

○ Бухгалтерия;

○ Служба персонала;

○ Библиотечно-информационный центр (БИЦ);

Расположенные по адресу: ул. Новосибирская, 37:

○ Центр дополнительного образования (ЦДО);

○ Служба мониторинга условий и результатов образовательного процесса;

○ Молодежный исследовательский институт Гимназии;

○ Литературный лицей.

1.16. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Гимназией.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Гимназия обязана предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

1.17. Организация питания в Гимназии возлагается на Гимназию. В Гимназии предусмотрено помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

Организация питания обеспечивается штатным персоналом (комбинат питания). Комбинат питания Гимназии является ее структурным подразделением и действует на основании Положения.

1.18. В Гимназии не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.19. По инициативе обучающихся в Гимназии могут создаваться детские общественные объединения.

Глава 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИМНАЗИИ.

2.1. Основными целями деятельности Гимназии являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития воспитанников;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни.

2.2. Для достижения своих уставных целей Гимназия осуществляет следующие виды деятельности:

Основной вид деятельности:

- реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (с обеспечением углубленного изучения предметов).

Иные виды деятельности не являющиеся основными:

- реализация дополнительных образовательных программ (по художественной, технической, физкультурно–спортивной, естественнонаучной, туристско–краеведческой, социально – педагогической направленности);
- проведение исследований и разработок в области образования;
- организация дополнительных образовательных услуг для;
- обеспечение педагогической практики студентов.

2. 3. Для достижения своих уставных целей Гимназия имеет право:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, осуществлять подбор и расстановку кадров, научную, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы;
- разрабатывать и утверждать годовые календарные учебные графики;
- разрабатывать и утверждать учебные планы, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- на использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать платные образовательные услуги, за пределами основных общеобразовательных программ, в установленном законом порядке;
- привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- осуществлять методическое сопровождение образовательного процесса;
- устанавливать структуру управления деятельностью Гимназии, штатное расписание, распределение должностных обязанностей;
- устанавливать заработную плату работников Гимназии, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их стимулирования;
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;
- осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с действующим законодательством;
- определять список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- обеспечивать функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования;
- вести научную и научно-методическую работу;
- с согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Гимназией учредителем или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение этого имущества;
- вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя;
- по своему усмотрению выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к её основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату на условиях в порядке, установленном действующим законодательством;
- самостоятельно распоряжаться в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами, полученными за счет внебюджетных источников финансирования;
- выступать в качестве арендатора и арендодателя;
- на создание и ведение официального сайта в сети "Интернет";
- разрабатывать и принимать локальные акты;
- иметь филиалы (представительства), факультеты, кафедры, лаборатории, центры,

кабинеты, отделы и другие структурные подразделения;

вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную её Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям;

реализовывать различные по срокам, уровню и направленности дополнительные образовательные программы в пределах, предусмотренных настоящим Уставом.

2.4. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией Учредителем или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Гимназии в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией учредителем или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

2.5. Гимназия организует выполнение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами Учредителя, органами государственной власти Красноярского края, органами местного самоуправления.

2.6. Гимназия вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием:

обучение по дополнительным образовательным программам;
преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
репетиторство;
занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
подготовительные курсы для поступления в учебные заведения высшего профессионального образования, среднего и начального профессионального образования;
дополнительное образование детей (реализация дополнительных образовательных программ, отдельных мероприятий, занятий, семинаров).

Оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных муниципальным заданием осуществляется в соответствии с Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг, в котором указаны конкретные нормативно-правовые документы, в соответствии с которыми оказываются платные образовательные услуги, цель организации данных услуг, условия и порядок предоставления услуг, форма их оплаты и порядок распределения полученных доходов, утвержденного директором.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

2.7. Кроме платных образовательных услуг к приносящей доход деятельности Гимназии относятся:

проведение тренингов, индивидуальных консультаций;
сдача внаем нежилого недвижимого имущества (аренда помещений);
деятельность столовых;
организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, связанных с образованием и/или воспитанием;
деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа;
организация и проведение спортивных мероприятий, занятий для детей и/или взрослых;
организация компьютерного клуба, обучение информационным технологиям не входящим в учебный план, создание баз данных;

осуществления стажировок для студентов, педагогов других образовательных учреждений, обучение педагогов новым методам и технологиям обучения;
научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;
научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
торговля изданиями Гимназии;
маркетинговые исследования;
консультационные услуги;
копирование и тиражирование документов;
сбор макулатуры и иного вторсырья;
прочая розничная торговля вне магазинов (реализация продуктов питания для обучающихся, продажа книг).

2.8. Гимназия строит свои отношения с государственными и муниципальными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах жизнедеятельности на основе договоров, соглашений, контрактов. Гимназия свободна в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

2.9. Доходы Гимназии поступают в ее самостоятельное распоряжение и используются ей для достижения целей, ради которых она создана.

Доходы Гимназии, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемой Наблюдательным советом.

2.10. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Гимназии, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

3. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Виды реализуемых программ:

- основная общеобразовательная программа дошкольного образования;
- основная общеобразовательная программа начального общего образования;
- основная общеобразовательная программа основного общего образования,
- основная общеобразовательная программа среднего общего образования.

В Гимназии реализуются также образовательные программы дополнительного образования.

3.2. Дошкольное образование.

3.2.1. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Дошкольное образование осуществляется в Детском саду, который является структурным подразделением Гимназии и действует на основании Положения, утверждаемого директором Гимназии.

3.2.2. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.2.3. Содержание образовательного процесса в детском саду определяется основными общеобразовательными программами дошкольного образования.

3.2.4. Образовательная программа (программы) реализуется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

3.2.5. Детский сад функционирует в режиме полного дня (12-часового пребывания) и пятидневной рабочей недели, с 07.00 до 19.00, нерабочие дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

В детском саду функционируют группы:

- общеразвивающей направленности для воспитанников дошкольного возраста в режиме полного дня (12 часов в день);

- кратковременного пребывания (не более 4 часов в день).

3.2.6. Численность контингента детей в детском саду определяется, исходя из нормативной наполняемости.

3.2.7. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ определяется в соответствии с требованиями государственных санитарных эпидемиологических правил и нормативов.

3.3. Общее образование.

3.3.1. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.3.2. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3.3.3. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Гимназии может быть введено обучение по различным профилям и направлениям. Выбору профиля обучения предшествует профориентационная работа.

3.3.4. Содержание образования в Гимназии определяется образовательной программой - комплексом основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Образовательная программа разрабатывается и утверждается Гимназией самостоятельно.

Гимназия разрабатывает образовательную программу в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

4. УПРАВЛЕНИЕ ГИМНАЗИЕЙ

4.1. Управление Гимназии осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся:
утверждение Устава Гимназии, внесение в него изменений;

рассмотрение и одобрение предложений директора Гимназии о создании и ликвидации филиалов Гимназии, об открытии и о закрытии его представительств;
реорганизация и ликвидация Гимназии, а также изменение ее типа;
утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

назначение директора Гимназии и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

рассмотрение и одобрение предложений директора Гимназии о совершении сделок с имуществом Гимназии в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

формирование и утверждение муниципального задания для Гимназии в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основным видам деятельности, осуществляет финансовое обеспечение и контроль выполнения этого задания;

решение иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросов.

4.3. Органами управления Гимназии являются:

- Конференция субъектов образовательного процесса Гимназии;
- Наблюдательный совет;
- Управляющий совет Гимназии;
- Научно-методический совет Гимназии;
- Собрание трудового коллектива;
- Дирекция, возглавляемая директором Гимназии;
- Педагогический совет Гимназии;
- Педагогические советы начальной, основной и старшей школы;
- Советы родителей;
- Коллегия старшей школы.
- Конфликтная комиссия

Гимназия вправе также создавать иные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Наблюдательный совет Гимназии (далее – Наблюдательный совет) создается в составе 8 членов.

В состав Наблюдательного совета входят:

представители Учредителя – 2 человека;

представители органа местного самоуправления, на которое возложены функции управления муниципальным имуществом – 1 человек;

представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования – 3 человека;

представители работников Учреждения – 2 человека.

Кандидатуры представителей общественности утверждаются Учредителем по представлению директора Гимназии.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета Гимназии или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Гимназии. Решение о выборе кандидатуры представителя работников Гимназии членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается решением Конференции субъектов образовательного совета Гимназии.

4.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

директор Учреждения и его заместители;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.6. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

4.7. Гимназии не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально

подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета. Члены Наблюдательного совета Гимназии могут пользоваться услугами Гимназии только на равных условиях с другими гражданами.

4.8. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Гимназии в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

4.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

4.10. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Гимназии. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Гимназии.

4.11. Председатель и секретарь Наблюдательного совета избираются на первом заседании Наблюдательного совета на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и секретаря.

4.12. Председатель Наблюдательного совета не может быть избран из числа представителей работников Гимназии.

4.13. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Гимназии.

4.14. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.15. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

4.16. К компетенции Наблюдательного совета Гимназии относятся:

- утверждение Положения о закупках Гимназии;

- рассмотрение:

1) предложения Учредителя или директора Гимназии о внесении изменений в Устав Гимназии;

2) предложения Учредителя или директора Гимназии о создании и ликвидации филиалов Гимназии, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Гимназии о реорганизации Гимназии или о ее ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Гимназии об изъятии имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления;

5) предложения директора Гимназии об участии Гимназии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный)

капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

б) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;

7) по представлению директора Гимназии проекты отчетов о деятельности Гимназии и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Гимназии;

8) предложения директора Гимназии о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Гимназия не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Гимназии о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Гимназии о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Гимназии о выборе кредитных организаций, в которых Гимназия может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Гимназии и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в п/п 1-4 и 8, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Гимназии принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в п. 6, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю Гимназии. По вопросу, указанному в п/п 5 и 11, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Гимназии принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с п. 7, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в п/п 9, 10 и 12, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Гимназии.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в п/п 1-8 и 11, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в п/п 9 и 12, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в п. 10, принимается Наблюдательным советом с предварительного одобрения большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Гимназии.

4.17. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Гимназии.

4.18. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы управления Гимназии обязаны в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4.19. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Гимназии. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно, без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

4.20. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.21. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Гимназии. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.22. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены не менее чем за 3 дня о времени и месте его проведения и на

заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.23. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования.

Принятие решений Наблюдательным советом возможно путем проведения заочного голосования.

Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при рассмотрении предложения директора Гимназии о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.24. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.25. Руководителем Гимназии является директор, прошедший соответствующую аттестацию, который назначается учредителем в соответствии с правовым актом города Красноярск и осуществляет текущее руководство деятельностью Гимназии.

Директор Гимназии:

- несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом;
- осуществляет текущее руководство деятельностью Гимназии;
- без доверенности действует от имени Гимназии;
- организует планирование образовательного процесса, осуществляет контроль за его результатами, отвечает за качество и эффективность работы Гимназии;
- представляет интересы Гимназии в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях, действует без доверенности от имени Гимназии;
- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с трудовым законодательством, межотраслевыми и ведомственными нормативными актами по охране труда, охране жизни и здоровья обучающихся;
- заключает от имени Гимназии договоры, не противоречащие законодательству РФ и целям деятельности Гимназии;
- представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения;
- утверждает план его финансово-хозяйственной деятельности;
- утверждает регламентирующие деятельность Гимназии внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Гимназии;
- составляет и утверждает штатное расписание, функциональные обязанности работников, утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- устанавливает порядок распределения средств стимулирующей части оплаты труда;
- принимает на работу и увольняет педагогический, административный и обслуживающий персонал Гимназии в порядке, установленном трудовым законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка;
- налагает дисциплинарные взыскания на работников Гимназии в соответствии с действующим законодательством и Уставом;
- организует в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей) дополнительные образовательные услуги, приносящие доход деятельности Гимназии;
- издает приказ на основании решения Педагогического совета Гимназии об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцать лет;
- издает регламентирующие деятельность Гимназии внутренние документы;

- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Гимназии;
- несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем, родителями (законными представителями), обучающимися и коллективом Гимназии в соответствии с законодательством.

В пределах своей компетенции Директор издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Гимназии, обучающимися.

Наличие у Гимназии просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является основанием для расторжения трудового договора с Директором Гимназии по инициативе Работодателя в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4.26. Конференция субъектов образовательного процесса (именуемая в дальнейшем – Конференция) является высшим органом управления Гимназии. В состав Конференции входят все представители работников Гимназии, представители обучающихся и родителей (законных представителей).

Делегаты Конференции избираются из числа родителей (законных представителей), обучающихся старших классов. Состав Конференции утверждается ежегодно в соответствии с Положением о конференции коллектива субъектов образовательного процесса.

Конференция проводится не реже одного раза в год.

Компетенция Конференции:

- внесение предложений в Наблюдательный совет о внесении изменений в Устав Гимназии, а также других вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета;
- определение целей функционирования и развития Гимназии;
- утверждение Положения об Управляющем совете Гимназии, Положения о Конференции;
- отмена решений, принятых Управляющим советом Гимназии.

Конференция правомочна, если на ней присутствует более половины всех делегатов Конференции. Решения принимаются простым большинством от числа присутствующих на Конференции.

Порядок созыва и проведения очередных и внеочередных заседаний Конференции, избрания делегатов на Конференцию регулируется Положением о Конференции субъектов образовательного процесса Гимназии. Срок полномочий Конференции – 1 год.

4.27. В перерывах между Конференциями управление Гимназией осуществляет представительный орган - Управляющий совет, состоящий из сотрудников Гимназии, представителей обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, представителя Учредителя и представителей общественности, имеющих заслуги в области образования.

Управляющий совет формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации. В состав входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, сотрудников Гимназии, обучающихся старших классов Гимназии. Представители родителей (законных представителей) избираются на родительском собрании, представители обучающихся, которые избираются на основании Положения о выборах в старшей школе, сотрудники избираются на педагогическом совете. Процедура формирования определена в Положении об Управляющем совете.

Компетенцией Управляющего совета является:

- согласование локальных актов о структурных подразделениях Гимназии, изменений и дополнений к ним, положений и решений, касающихся деятельности Гимназии;
- принятие мер по выполнению решений Конференции, реализация высказанных членами коллектива предложений и критических замечаний;
- заслушивание отчетов о работе Директора Гимназии, его заместителей, заместители директора в начальной, основной и старшей школе, отдельных педагогов;
- представление обучающихся и работников Гимназии к различным формам поощрения;
- представление интересов Гимназии в государственных и общественных органах;

- решение других вопросов, закрепленных за ним настоящим Уставом и Положением об Управляющем совете.

Управляющий совет может принять и рассмотреть любой вопрос деятельности Гимназии, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета Гимназии, замечания и предложения участников образовательного процесса.

Решения Управляющего совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Управляющего совета и оформляются протоколом.

Заседания Управляющего совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины его членов. Срок полномочий управляющего совета – 1 год.

4.28. В целях обеспечения коллегиального и компетентного управления образовательным процессом, координации инновационной и экспериментальной работы, повышения квалификации педагогов, обеспечения педагогической практики студентов создается Научно-методический совет Гимназии.

Состав Научно-методического совета формируется из представителей администрации начальной и основной школ, предметных объединений, наиболее компетентных педагогов Гимназии, исследователей и разработчиков образовательных программ и проектов, компетентных представителей партнерских организаций Гимназии. Состав Научно-методического совета утверждается ежегодно на Конференции путем тайного голосования в бюллетене. Члены совета по избранию коллектива считаются включенными в состав Научно-методического совета, если в бюллетене для голосования за них проголосовало простое большинство.

Компетенция Научно-методического совета:

содействие в подготовке и проведении экспертизы документов по стратегическим целям и задачам Гимназии, целевых программ Гимназии;

организация методической и инновационной деятельности в Гимназии;

предоставление рекомендаций дирекции по количеству кафедр и методических объединений учителей, порядка их работы, координация их работы;

обсуждение различных вариантов учебных планов;

обсуждение и согласование использования различных учебных программ, форм и методов образовательного процесса;

координация исследований и разработок, ведущихся в Гимназии;

организация внедрения результатов разработок и исследований, ведущихся в Гимназии;

проведение экспертизы образовательных инноваций ведущихся разработок;

проведение экспертизы программ курсов по выбору, профильных лабораторий, предметных модулей;

проведение экспертизы программ дополнительного образования;

проведение конкурсов для стимулирования инициативы педагогов в выполнении задач развития Гимназии.

Научно-методический совет проводит свои заседания один раз в месяц. Научно-методический совет полномочен принимать решения, если в его заседании участвуют более 50% списочного состава. Все заседания - открытые. Научно-методический совет обеспечивает доступность и открытость информации о своей работе и решениях.

Решения Научно-методического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и носят рекомендательный характер. Срок полномочий Научно-методического совета – 1 год.

4.29. Управление дошкольным учреждением, начальной и основной школой осуществляют заместители директора Гимназии, которым делегируется ряд функций и полномочий директора Гимназии, указанных ниже.

Заместители директора Гимназии, к компетенции которых относятся руководство:

- несут ответственность за жизнь и здоровье детей;

- представляют работников к премированию и награждению;

- создают необходимые условия для деятельности органов ученического и

родительского управления, для внеклассной и внеучебной деятельности обучающихся;

- координируют расстановку педагогических кадров, делают предложения директору Гимназии к составлению штатного расписания;
- представляют к назначению классных руководителей начальной школы, наставников и советников основной школы с учетом мнения детей и родителей;
- распределяют учебную нагрузку с учетом мнения классных руководителей начальной школы, наставников и советников основной школы;
- организуют рациональное использование выделяемых ассигнований;
- руководят разработкой и реализацией образовательных программ;
- обеспечивают рациональное и бережное использование выделенных помещений и материальной базы, выполнение санитарно-гигиенических и режимных требований;
- создают условия для профессионального роста педагогов, применения ими передовых форм и методов обучения;
- осуществляют контроль качества обучения;
- создают условия для проведения педагогических экспериментов, для организации педагогической практики студентов.

4.30. Для координации и коллегиальности управленческих решений создается дирекция Гимназии.

В состав Дирекции входят заместители директора Гимназии. В заседаниях дирекции могут принимать участие члены Управляющего совета Гимназии, на основании решения директора. Дирекция является постоянно действующим органом Гимназии.

Дирекция:

- регулярно анализирует состояние дел, выполнение планов работы дошкольным учреждением, начальной школой, основной школой и подразделениями Гимназии,
- участвует в подготовке штатного расписания и функциональных обязанностей сотрудников Гимназии,
- обсуждает, разрабатывает вопросы, отнесенные к компетенции директора Гимназии.

Состав дирекции формирует директор Гимназии, он же является председательствующим. Сроки созыва дирекции определяется директором Гимназии. Решения принимаются простым большинством голосов – решения протоколируются и обязательны для исполнения.

4.31. Педагогический совет Гимназии является постоянно действующим органом управления Гимназии для рассмотрения вопросов, связанных с образовательной деятельностью. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Гимназии. Председателем Педагогического совета Гимназии является ее директор. Директор Гимназии своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.

Компетенция Педагогического совета:

- представление педагогических работников Гимназии к награждению, премированию, другим видам поощрений;
- перевод обучающихся в следующий класс при положительной аттестации;
- утверждение сроков промежуточной аттестации.

Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствуют более половины членов от общего числа педагогов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. Решения, принятые на Педагогическом совете, в соответствии с действующим законодательством, и утвержденные директором Гимназии, являются обязательными для исполнения педагогами.

4.32. Педагогические советы дошкольного учреждения, начальной и основной школ являются постоянно действующими органами управления для рассмотрения вопросов, связанных с образовательной деятельностью. Педагогические советы созываются руководителями школ и включают всех педагогов, работающих в данной школе в порядке, определенном Положением о Педагогическом совете школы. Председателем Педагогического совета является заместитель директора соответствующей школы или другое, назначенное им

лицо.

Полномочия Педагогических советов школ Гимназии:

- обсуждают и утверждают планы работы соответствующей школы;
- заслушивают информацию и отчеты педагогических работников данной школы;
- принимают решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- принимают решения о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный год обучения, о награждении учащихся медалями за особые успехи в учении, грамотами, похвальными листами и другие вопросы, отнесенные к компетенции Педагогических советов соответствующим Положением.

Решение об отчислении обучающегося принимается на Педагогическом совете и оформляется приказом директора Гимназии. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Заседания Педагогических советов правомочны, если на них присутствуют более половины членов от общего числа педагогов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. Решения, принятые на Педагогическом совете соответствующей школы, в соответствии с действующим законодательством, и утвержденные руководителем данной школы, являются обязательными для исполнения педагогами этой школы.

4.33. Советы родителей являются выборными органами родителей (законных представителей) обучающихся.

В состав Совета родителей соответствующей школы входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса и руководители соответствующих школ. Представители Совета избираются ежегодно на родительских собраниях класса либо группы дошкольного образования в начале учебного года путем открытого голосования простым большинством голосов, от числа присутствующих на собрании.

Полномочия Советов родителей:

- охрана прав и законных интересов обучающихся;
- внесение предложений по улучшению организации образовательного процесса;
- организация досуга обучающихся и другие функции.

Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины списочного числа членов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. Решения Советов родителей носят рекомендательный характер.

4.34. Коллегия - орган управления старшей школы, создающийся ежегодно из представителей обучающихся, учителей и администрации. В состав Коллегии входят: администрация старшей школы; классные советники; представители от учителей старшей школы (2 чел.); представители от классов (не более 2 чел. от класса); независимые кандидаты (по 3 чел. от каждой параллели).

Работой Коллегии руководит Председатель Коллегии или его Заместитель.

Представители классов выбираются на классных собраниях по процедуре, описанной в Положении о выборах в старшей школы. Коллегия собирается не реже 1 раза в месяц.

Коллегия полномочна принимать решения, если на заседании участвует не менее 2/3 списочного состава. Решения Коллегией принимаются путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство (более 50%) из присутствующих членов.

Основными направлениями деятельности Коллегии являются:

- обеспечение соблюдения прав и свобод участников образовательного процесса (обучающихся и учителей);
- разработка новых или пересмотр действующих локальных нормативных актов, организующих жизнь в старшей школы;
- исследование общественного мнения старшеклассников и учителей, выявление и

разрешение сложных, проблемных ситуаций, возникающих в старшей школе;

- поддержка инициатив старшеклассников;
- внесение предложений к смете расходования родительских средств старшей школы следующего года (знакомство со сметой старшей школы)
- анализ работы старшей школы и внесение предложений по совершенствованию работы старшей школы и гимназии.

4.35. К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся проведение коллективных переговоров, рассмотрение и заключение коллективного договора, выбор членов Наблюдательного совета от трудового коллектива. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники Гимназии. Заседания общего собрания трудового коллектива правомочны, если на них присутствуют более половины членов от общего числа работников Гимназии. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. Срок полномочий общего собрания трудового – 1 год.

4.36. Органами управления Гимназии также являются методические объединения, кафедры, центры, отделы, службы.

4.37. Центры и службы действуют на основании соответствующих Положений, которые рассматриваются Управляющим советом и утверждаются приказом директором Гимназии.

4.38. В Гимназии могут создаваться и действовать иные органы управления.

5. ИМУЩЕСТВО ГИМНАЗИИ

5.1. Финансовые и материальные средства Гимназии, закрепленные за ней Учредителем, используются ей в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Гимназии являются:

недвижимое и особо ценное движимое имущество, а также имущество, приобретенное Гимназией на средства, выделенные Учредителем для его приобретения;

имущество, приобретенное на средства, полученные от приносящей доход деятельности;

имущество, в том числе денежные средства, переданные Гимназии безвозмездно или на льготных условиях юридическими и физическими лицами;

субсидии, полученные Гимназией из бюджета города Красноярск для финансового обеспечения муниципального задания;

доходы от предоставления в аренду недвижимого и особо ценного движимого имущества, а также имущества, приобретенного Гимназией на средства, выделенные Учредителем для его приобретения;

доходы от распоряжения движимым и недвижимым имуществом, приобретенным Гимназией за счет собственных средств или полученные Гимназией от юридических или физических лиц на безвозмездной и безвозвратной основе или на льготных условиях;

доходы от деятельности, разрешенной настоящим Уставом;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.3. Собственником имущества Гимназии является муниципальное образование город Красноярск.

Собственник имущества (уполномоченный им орган – Департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярск (далее по тексту уполномоченный орган) закрепляет за Гимназией в целях обеспечения уставной деятельности необходимое имущество на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Гимназия обязана:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации.

5.5. Состав муниципального имущества, передаваемого Гимназии на праве оперативного управления, определяется уполномоченным органом. Указанное имущество передается Гимназии уполномоченным органом по акту приема-передачи, который должен содержать полное описание передаваемого имущества. Переданное имущество ставится на баланс Гимназии.

5.6. Объекты собственности, закрепленные за Гимназией, находятся в ее оперативном управлении с момента передачи имущества. С момента фактической передачи имущества на Гимназию переходят обязанности по его учету, инвентаризации и сохранности.

5.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Гимназией или приобретенное Гимназией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Гимназии особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Уполномоченный орган не имеет права на получение доходов от осуществления Гимназией деятельности и использования закрепленного за Гимназией имущества.

5.8. Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования. Гимназия не вправе распоряжаться данным земельным участком.

5.9. Гимназия в отношении закрепленного за ней имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и правовыми актами города Красноярск.

5.10. Гимназия обязана содержать, закрепленное за ней имущество, обеспечивать его сохранность и использование по целевому назначению в соответствии с правовыми актами города Красноярск.

5.11. Гимназии запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Гимназией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Гимназии собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральным законодательством.

5.12. Гимназия без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ней Учредителем или приобретенными Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, когда Гимназия вправе внести денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передать это имущество другими юридическими лицами в качестве их учредителя или участника. Такие действия Гимназия вправе осуществлять только с согласия Учредителя.

5.13. Гимназия вправе выступать арендатором или арендодателем имущества в соответствии с действующим законодательством.

Сдача в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней Учредителем или приобретенными Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, допускается с согласия уполномоченного органа, в соответствии с муниципальными актами города Красноярск.

5.14. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Гимназией по договору или иным основанием, поступают в оперативное управление Гимназии в порядке, установленном законодательством.

5.15. Имущество Гимназии, приобретенное за счет самостоятельного получения доходов, не подлежит изъятию или отчуждению Учредителем, за исключением случая ликвидации Гимназии.

5.16. Имущество Гимназии и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ ГИМНАЗИИ И СДЕЛКИ, В СОВЕРШЕНИИ КОТОРЫХ ИМЕЕТСЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ

6.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, которым Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Гимназии, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Рассмотрение Наблюдательным советом предложения о крупной сделке осуществляется при наличии не менее 4-х коммерческих предложений.

6.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, может быть признана недействительной по иску Гимназии или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом.

6.4. Директор Гимназии несет ответственность перед Гимназией в размере убытков, причиненных ей в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.5. Заинтересованными в совершении Гимназией сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены Наблюдательного совета, директор Гимназии и его заместители при наличии условий, перечисленных в п. 8.9.

6.6. Порядок, установленный федеральным законодательством и настоящим Уставом для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Гимназией работ, оказанием ею услуг в процессе её обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

6.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем; владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающий двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

6.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Гимназии и Наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которой оно может быть признано заинтересованным.

6.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет Гимназии обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого

предложения председателю Наблюдательного совета.

6.10. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

6.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску Гимназии или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения

6.12. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную п. 6.8, несет ответственность перед Гимназией в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Гимназии, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

6.13. В случае, если за убытки, причиненные Гимназии в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

7. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИМНАЗИИ

7.1. Гимназия осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, налоговый учет приносящей доход деятельности, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, согласно законодательству Российской Федерации, правовыми актами Красноярского края и города Красноярска.

За искажение государственной отчетности должностные лица Гимназии несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

7.2. Контроль за деятельностью Гимназии осуществляется Учредителем, в пределах его компетенции. Финансово-экономический контроль за деятельностью Гимназии осуществляется Учредителем, уполномоченными органами государственной власти в сфере финансово-экономического контроля и надзора, налоговыми и другими органами в пределах их компетенции, а также аудиторскими организациями.

Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества осуществляется уполномоченным органом.

7.3. Ежегодно Гимназия обязана опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ней имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в определенных Учредителем средствах массовой информации.

7.4. Гимназия предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.5. Гимназия обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;

- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Учреждения;
- 7) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 8) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения.
- 9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении автономного учреждения;
- 10) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 11) отчет о результатах деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя автономного учреждения, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ГИМНАЗИИ

8.1. Гимназия может быть реорганизована в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

8.2. Реорганизация Гимназии может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких автономных учреждений;

присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

разделения автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

8.3. Гимназия может быть реорганизована в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

8.4. Гимназия может быть реорганизована, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав обучающихся и работников Гимназии.

8.5. Гимназия может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.6. Требования кредиторов ликвидируемой Гимназии удовлетворяются за счет имущества, на которое может быть обращено взыскание.

8.7. При ликвидации Гимназии имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам данного учреждения, передается в казну города Красноярска.

При ликвидации Гимназии имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования.

8.8. Гимназия считается прекратившей свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.9. При прекращении деятельности Гимназии все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение, в соответствии с законом Российской Федерации. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Гимназии в соответствии с требованиями архивных органов.

В случае прекращения деятельности при ликвидации или реорганизации Гимназии, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения Гимназии государственной аккредитации, истечения

срока действия свидетельства о государственной аккредитации, Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся с согласия родителей в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

8.10. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГИМНАЗИИ

9.1. Гимназия осуществляет международное сотрудничество в области повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, педагогической и научной деятельности, внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

9.2. Гимназия вправе участвовать в международном сотрудничестве Российской Федерации в области общего образования посредством:

участия в программах двухстороннего и многостороннего обмена обучающимися, педагогическими и научными работниками;

проведения совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;

осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных физических и юридических лиц;

участия в международных программах совершенствования высшего и послевузовского профессионального образования.

9.3. Гимназия имеет право:

вступать в неправительственные международные организации;

заключать с иностранными партнерами договоры, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации;

создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории, технические парки и другие подразделения);

участвовать в конкурсах на получение международных грантов в образовательной, научной и иных видах деятельности;

участвовать в международных проектах.

10. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ГИМНАЗИИ

10.1 Для обеспечения уставной деятельности, Гимназия может принимать локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности:

Положения;

Правила;

Инструкции;

Приказы директора Гимназии;

Коллективные договоры;

Планы,

Графики;

Регламенты и иные локальные акты.

10.2. Локальные акты, затрагивающих права обучающихся и работников Гимназии, принимаются с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

10.3. Локальные акты утверждаются директором Гимназии и не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Устав Гимназии разрабатывается с учетом требований, установленных федеральным законодательством для соответствующего типа муниципального учреждения.

Изменения в устав Гимназии могут разрабатываться органом, осуществляющим координацию деятельности Гимназии, или самой Гимназией.

Устав и изменения, вносимые в Устав, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

11.2. Работники Гимназии, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Уставом.

11.3. Изменения в Устав Гимназии (Устав в новой редакции) вступают в силу с момента их государственной регистрации.

11.4. Предыдущая редакция Устава Гимназии утрачивает силу с момента государственной регистрации настоящего Устава.